平成〇〇年〇月〇日

社員各位

幹事　総務部　〇〇〇〇

**送別会のご案内**

さて、突然ではありますが、当社代表取締役の〇〇社長が取締役会の承認を受けて、〇月〇日をもちまして会社をご勇退されることとなりました。

つきましては、当社の発展に並々ならぬご尽力いただいた〇〇社長に感謝の意を表したく、下記のとおり送別会を執り行います。

　皆様、万章お繰り合わせの上、ご参加ください。

記

日時　　　　平成〇〇年〇月〇日（金）　18時より

場所　　　　〇〇〇〇

住所　　　　〇〇市〇〇町1－2－3

会費　　　　7,000円　※プレゼント代・花束代込みの金額です。

（会費は後日集金します）

出席のお返事は各部署でとりまとめて、〇月〇日までに幹事〇〇までお知らせください。よろしくお願いいたします。

以上