平成〇〇年〇月〇日

取引先各位

株式会社〇〇〇〇

代表取締役　〇〇　〇〇

**新年会のご案内**

拝啓　謹んで新年のお慶びを申し上げます。旧年中は、皆々様の弛まぬご尽力で、弊社をお引き立ていただきましたこと、心より感謝いたしております。今年も更なるご高配を賜りますようお願い申し上げます。

　つきましては、皆様方のご高配に対して新年のご挨拶を申し上げたく、ささやかながらお食事の席をご用意させていただきます。ご用繁多な時期で誠に恐縮に存じますが、ぜひともご出席賜りますようご案内申し上げます。

敬具

記

日時　　　　平成〇〇年〇月〇日（金）　18時より

場所　　　　見本ホテル３階　百合の間〇〇（別紙の地図をご参照ください）

住所　　　　〇〇県〇〇市〇〇町1－2－3

会費　　　　4,000円

お問い合わせ先

総務部　　〇〇 〇〇　　tel.03-0000-0000

なお会場準備の都合がございますので、誠に恐縮ですが〇月〇日までに同封の返信用はがきにてご出席の有無をご連絡ください。

以上