平成〇〇年〇月〇日

取引先各位

株式会社〇〇〇〇

代表取締役　〇〇〇〇

**懇親会のご案内**

拝啓　初夏の候、貴社ますますご隆盛のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

　さて、このたび当社では、日頃お取引いただいている各企業の皆様をお招きし、懇親の機会をもつことにいたしました。これは業務における諸々の課題、問題点などにつき積極的な意見の交換を行なうとともに、互いの親睦を図ることを目的として実施するものであります。

つきましては、下記の要領で開催いたしたく存じます。ご多用中のところ誠におそれ入りますが、万障お繰り合わせのうえ、ご出席いただきたくお願い申し上げます。

敬具

記

日時　　平成〇〇年〇月〇日（金）　午後６時～午後８時

会場　　東京見本ホテル3階　松の間

　　　　東京都中央区見本橋1－2－3

　　　　Tel.03-0000-0000

会費　　3,000円（当日会場にてお支払いください）

お問い合わせ先

　　　　株式会社〇〇〇〇

　　　　総務部　山田、田中

tel.03-0000-0001

なお、お手数ではございますが、出席のお返事は〇月〇日までに同封の返信はがきにてお知らせください。

以上